

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Constancia de Nomenclatura



OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO

Identificar y facilitar la localización de vialidades urbanas, parques, jardines, plazas y bienes de uso común, así como de las colonias, fraccionamientos, barrios y localidades propiciando de este modo su ordenamiento en el Municipio.

clave estatal: 11
clave municipal: 007
clave: tm-cel-pl-06
Trámite: X
Servicio:

DATOS GENERALES DEL TRÁMITE O SERVICIO

Dependencia Responsable: **INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN, PLANEACIÓN Y ESTADÍSTICA**

Titular de la Dirección: **ARQ. SERGIO MARTINEZ LEÓN**

Tipo de usuario: **Ciudadanía en general**

Beneficio o servicio que se obtiene: **Constancia de Nomenclatura**

Casos en los que debe realizarse: **Cuando se desee conocer el nombre oficial de alguna vialidad urbana, parque, jardín, plaza y bien de uso común, así como colonias, fraccionamientos, barrios y localidades.**

Modalidad: (Presencial): X (Línea):

Es necesario agendar cita: Sí: Medio para solicitarla: No aplica: X

Fecha de actualización: 12/01/2023

DERECHOS O APROVECHAMIENTOS APLICABLES

Costo (\$): **\$85.44**

Lugares para realizar el pago: **Varios (Especificar cuáles): Dirección General de Medio Ambiente y Dirección General de Desarrollo Urbano**

Formas de pago: **Varias (Especificar cuáles): Efectivo, transferencia y tarjeta de crédito/débito**

Momento en el que se debe realizar el pago: **Al inicio de la solicitud**

Vigencia de la línea de captura: **Una semana**

PLAZOS

Tiempo de respuesta: **5 días hábiles**

Plazo de prevención al solicitante: **3 días hábiles** Plazo para el cumplimiento de la prevención: **5 días hábiles**

Figura jurídica (afirmativa ficta): (negativa ficta): **X**

Vigencia del trámite o servicio: **Permanente**

INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISITA DOMICILIARIA

Requiere Inspección o Verificación: Sí: Fundamento Jurídico: No aplica: X

Objetivo de la Inspección o Verificación: **No aplica.**

Información que debe conservar el solicitante para fines de acreditación, inspección o verificación: **No aplica.**

LUGAR EN DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO

Oficina (s) receptora(s) y resolutoria(s): **Instituto Municipal de Investigación, Planeación y Estadística**

Domicilio: **Carretera Celaya-Salvatierra Km. 4.5 Rancho Seco**

Teléfono(s): **(461) 618.27.07**

Correo electrónico: **planeacionimipe@celaya.gob.mx**

Horario de atención: **De lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas.**

REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS

| | OR | CO |
|---|----|----|
| 1. Formato de Solicitud. | • | NA |
| 2. Escritura Pública o Título Parcelario que acredite la propiedad con medidas y colindancias, así como presentar cuadro de construcción (legible) con rumbos y distancias que identifiquen el predio o la parcela. | • | NA |
| 3. Recibo y comprobante de pago de impuesto predial. | • | NA |
| 4. Identificación del solicitante (INE). | • | NA |
| 5. Pago de derechos. | • | NA |

(✓) EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE (●) EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE (NA) NO APLICA OR: ORIGINAL CO: COPIA



Gobierno Municipal
CELAYA

PRESENTA TU PROTESTA CIUDADANA

Formato



Electrónico



El Municipio de Celaya pone a disposición de los ciudadanos este medio para reportar cuando con acciones u omisiones el servidor público niegue la gestión sin causa justificada, altere o incumpla las fracciones VIII, XIII, XIV, XVIII, XX, XXI, XXII, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI y XXXII del artículo 44 del Reglamento de Mejora Regulatoria y Competitividad para el Municipio de Celaya, Gto.

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN

En caso de que se encuentre establecida la nomenclatura del inmueble solicitado, el IMIPE emitirá la constancia previo pago de derechos.

En caso contrario, se remitirá la solicitud al Comité de Nomenclatura previo pago de derechos, quien determinará la nomenclatura oficial la cual deberá ser coherente, respetando su historia y tradición, con la finalidad de distinguir con facilidad su estructura urbana, en la mancha urbana de su cabecera Municipal, de sus delegaciones y sus reservas para el crecimiento futuro.

Reglamento de Ordenamiento Territorial para el Municipio de Celaya, Gto., Artículo 67.

OBSERVACIONES Y NOTAS

No se recibirán documentos incompletos.

Una vez ingresados los documentos serán digitalizados y cargados al Expediente Electrónico, con la finalidad de que, si el ciudadano requiere realizar otro tipo de trámite, le sea solicitada únicamente la información faltante.

No existirán vialidades urbanas, parques, jardines y bienes de uso común, ni colonias, fraccionamientos, barrios, delegaciones y localidades sin nomenclatura.

FORMATOS NECESARIOS

[Descargar Aquí](#)

Última fecha de publicación: 02/03/2022

PASOS QUE DEBE LLEVAR A CABO EL PARTICULAR PARA SU REALIZACIÓN

[Ver Aquí](#)

FUNDAMENTO JURÍDICO

[Registro Municipal de Regulaciones](#)

[Consultar](#)



Origen del trámite o servicio, derechos o aprovechamientos aplicables, requisitos, tiempo de respuesta, plazo de prevención, plazo de cumplimiento y vigencia

- Ley de Ingresos para el Municipio de Celaya, Gto., para el Ejercicio Fiscal del año 2023, Artículo 31 Fracción IX.
- Reglamento de Ordenamiento Territorial para el Municipio de Celaya, Gto., Artículo 66, 67, 69, 72, 73.

SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

No aplica.

LUGAR PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

Dependencia: Contraloría Municipal

Domicilio: Fundación #100 esquina 2 de Abril, Locales 6 al 8, Barrio del Zapote, C.P. 38057

Teléfono (s): (461) 613.93.39 / (461) 616.22.00 / (461) 616.25.62

Correo electrónico: contraloria.denuncias@celaya.gob.mx



Arq. Sergio Martínez León
Director del Instituto Municipal de Planeación,
Investigación y Estadística

La presente información, inscrita en el Registro Municipal de Trámites y Servicios, es responsabilidad de la Dependencia o Entidad que la emite, por ello ningún servidor público está facultado para exigir requisitos, documentos, información adicional o pagos distintos a los indicados en este formato.



Gobierno Municipal
2021 - 2024
CELAYA

PRESENTA TU PROTESTA CIUDADANA

Formato



Electrónico



El Municipio de Celaya pone a disposición de los ciudadanos este medio para reportar cuando con acciones u omisiones el servidor público niegue la gestión sin causa justificada, altere o incumpla las fracciones VIII, XIII, XIV, XVIII, XX, XXI, XXII, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI y XXXII del artículo 44 del Reglamento de Mejora Regulatoria y Competitividad para el Municipio de Celaya, Gto.